

Marktconsultatieleidraad

Koudweerregeling - KWR

22 Juli 2025
Versie 1.0

bronversie Format A-004 v25052023

Inhoud

1	Inleiding	3
2	De marktconsultatie	4
2.1	Doel van de marktconsultatie	4
2.2	Inhoudelijke informatie	4
3	Procedure	6
3.1	Marktconsultatie	6
3.2	Verslaglegging	6
3.3	Planning	6
4	Resultaat en vervolg	7
5	Voorwaarden	8

1 Inleiding

Ter voorbereiding op een aanbesteding "koudweerregeling ", nodigt de gemeente Utrecht (hierna: de gemeente) u uit om deel te nemen aan een marktverkenning.

Het doel van deze marktverkenning is om een goed beeld te krijgen van de relevante markt en de daarin actieve marktpartijen. Daarbij wordt onderzocht welke partijen in staat zijn om de beoogde opdracht uit te voeren, of het wenselijk en haalbaar is om de opdracht op te splitsen in meerdere percelen, en of er voldoende interesse bestaat onder marktpartijen om deel te nemen aan een eventuele aanbestedingsprocedure.

Daarnaast beoogt deze marktverkenning inzicht te verkrijgen in:

- de beschikbare kennis, ervaring en capaciteit binnen de markt;
- mogelijke risico's en aandachtspunten bij de uitvoering van de opdracht;
- innovatieve oplossingen of alternatieve uitvoeringsvormen die marktpartijen kunnen aandragen;
- de mate waarin samenwerking of consortiavorming tussen partijen wenselijk of noodzakelijk is.

De uitkomsten van deze marktverkenning zullen worden meegenomen bij het bepalen van de definitieve inkoopstrategie en de verdere vormgeving van de aanbesteding.

Met uw inzichten helpt u de gemeente om zo goed mogelijk de opdracht te beschrijven en om een juiste inkoopstrategie en aanbestedingsprocedure te kiezen.

Deze marktconsultatie heeft niet tot doel om partijen te selecteren of contracteren. Het is niet de bedoeling dat u een aanmelding of inschrijving indient.

2 De marktconsultatie

Gemeente Utrecht is opdrachtgever voor deze opdracht. Binnen de gemeente is deze opdracht geïnitieerd door het organisatieonderdeel maatschappelijke ontwikkeling, afdeling Utrecht Voor Iedereen (UVI).

2.1 Doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is om informatie op te halen uit de markt met als doel een goed geïnformeerde beslissing te kunnen nemen over de te volgen strategie en aanpak. De consultatie richt zich op de volgende aspecten:

1. **Inzicht in de markt:** Het verkrijgen van een beter begrip van de markt, de beschikbare oplossingen. Dit helpt om de opdracht beter af te stemmen op wat de markt kan bieden en om te bepalen of het wenselijk is de opdracht op te splitsen in percelen.
2. **Risico's en haalbaarheid:** Door input uit de markt te halen kunnen potentiële risico's en de haalbaarheid van het project beter worden ingeschat. Dit zorgt ervoor dat mogelijke obstakels vroegtijdig worden geïdentificeerd en aangepakt.
3. **Verbeterde specificaties:** De feedback van de markt kan helpen om de specificaties van de aanbesteding scherper en realistischer te formuleren. Dit leidt tot een beter afgestemde vraag die aansluit bij de capaciteiten van de markt.
4. **Marktinteresse en uitvoeringscapaciteit:** De consultatie biedt inzicht in welke marktpartijen in staat zijn om de opdracht uit te voeren en of zij bereid zijn om deel te nemen aan een eventuele aanbesteding. Ook wordt verkend of samenwerking tussen partijen of consortiavorming wenselijk of noodzakelijk is.
5. **Innovatie en alternatieve oplossingen:** Marktpartijen worden uitgenodigd om suggesties te doen voor innovatieve of alternatieve uitvoeringsvormen die kunnen bijdragen aan een efficiëntere of effectievere realisatie van de opdracht.

2.2 Inhoudelijke informatie

De gemeente Utrecht activeert de koudweerregeling wanneer de gevoelstemperatuur 's tussen november en april 's nachts rond of onder het vriespunt ligt, of wanneer het KNMI waarschuwt voor extreem weer, zoals stormen met 'code rood'. Deze regeling is bedoeld als noodvoorziening om dakloze mensen zonder regulier recht op opvang te beschermen tegen de risico's van buiten slapen tijdens kou en extreem weer. Het doel is het voorkomen van ernstige gezondheidsschade door buiten slapen bij extreme weersomstandigheden.

De regeling geldt in de periode van 1 november tot 1 april en wordt in principe minimaal drie nachten achtereenvolgens ingezet. De koudweeropvang is onderdeel van een gezamenlijke aanpak van de vier grote

steden (Utrecht, Amsterdam, Den Haag en Rotterdam), waarbij de afdelingen Beleid of GGD gezamenlijk bepalen wanneer de regeling van kracht wordt.

In Utrecht wordt de koudweeropvang georganiseerd op locatie aan de Savannahweg. De toeleiding naar de opvang verloopt via maatschappelijke organisaties. De gemeente Utrecht zorgt voor een breed pakket aan voorzieningen om de opvang zo humaan en veilig mogelijk te maken:

- Vervoer: Er is transport voor dakloze mensen naar de opvanglocaties.
- Beveiliging: Op de opvanglocaties is beveiliging aanwezig om de veiligheid van zowel de gasten als het personeel te waarborgen.
- Verzorging en hygiëne: Er is (beperkt) gelegenheid tot bewassing van kleding en persoonlijke verzorging.
- Maaltijden: Gasten ontvangen twee maaltijden per dag: ontbijt en diner.
- Triage: Bij binnenkomst vindt triage plaats om de gezondheidssituatie van de gasten in te schatten en waar nodig passende zorg of doorverwijzing te bieden.

Voornemen tot aanbesteding

Wij zijn voornemens om de opdracht op de markt te zetten met een maximale looptijd van vier jaar. De initiële contractduur bedraagt twee jaar, met de mogelijkheid tot twee keer een verlenging van één jaar. Vanwege beperkte tijd is het niet mogelijk om de aanbesteding dit jaar nog uit te zetten. Daarom zal worden gekozen om een openbare aanbestedingsprocedure (begin) 2026 uit te zetten. De beoogde startdatum van de opdracht is Q4 2026.

3 Procedure

3.1 Marktconsultatie

Schriftelijke en mondelinge ronde

Deze marktconsultatie bestaat uit twee ronden. De eerste ronde is een open, schriftelijke ronde. Bij deze marktconsultatieleidraad vindt u een invulformulier met vragen als bijlage. De gemeente nodigt u graag uit om deze vragenlijst in te vullen en om deze als (Word)bijlage via een bericht in het aanbestedingsplatform aan de gemeente toe te sturen.

Na deze schriftelijke ronde wil de gemeente graag met een aantal partijen in gesprek gaan voor een verdere verdieping. Voor deze mondelinge ronde nodigt de gemeente partijen uit. We vragen in deze gesprekken vooral om nadere toelichting op de door u gegeven antwoorden.

3.2 Verslaglegging

De gemeente verwerkt alle opgehaalde informatie in een marktconsultatieverslag. In dit verslag nemen we een lijst op met de partijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. De antwoorden/informatie die u heeft verstrekt verwerken we in het verslag zonder hierbij specifiek aan te geven welke partij welke informatie heeft verstrekt. Na afloop van de marktconsultatie publiceert de gemeente dit verslag via het aanbestedingsplatform aan de partijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie.

3.3 Planning

De gemeente hanteert voor deze marktconsultatie onderstaande planning. We kunnen deze termijnen aanpassen lopende de marktconsultatie. Als de termijnen in deze planning niet overeenkomen met de termijnen in het aanbestedingsplatform dan gelden de termijnen die in het aanbestedingsplatform staan.

Datum	Beschrijving/activiteit
22 juli 2025	Publicatie marktconsultatie
1 september 2025	Sluitingsdatum voor het stellen van vragen
15 september 2025	Deadline voor het indienen van antwoorden
1 – 16 oktober 2025	Verdiepende gesprekken (optioneel)

4 Resultaat en vervolg

De informatie die de gemeente ophaalt in deze marktconsultatie wordt gebruikt om de toekomstige aanbestedingen beter vorm te geven en op de juiste manier uit te vragen.

5 Voorwaarden

Dit document en de overige bij deze marktconsultatie behorende documenten zijn met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateren, dan dient u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van deze marktconsultatie, middels het sturen van een email via Tendersnet.

Indien na afronding van de marktconsultatie blijkt dat dit document, of de overige bij deze marktconsultatie behorende en door de gemeente Utrecht samengestelde documenten tegenstrijdigheden of onvolkomenheden bevatten, dan kan dit de deelnemende partijen niet worden aangerekend.

Bij deze marktconsultatie zullen de algemene principes van het Europees aanbestedingsrecht worden nageleefd. De beginselen transparantie, non-discriminatie en proportionaliteit zullen in acht worden genomen.

Uw deelname aan deze marktconsultatie is niet verplicht. Indien u deelneemt aan deze marktconsultatie, dan gelden de volgende voorwaarden:

- Uw deelname schept voor de gemeente geen verplichtingen jegens u.
- U kunt geen rechten ontlenen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie door de gemeente beschikbaar gesteld wordt.
- Deelname aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de beoordeling van een eventuele aanmelding en/of inschrijving.
- De informatie die u verstrekt wordt eigendom van de gemeente Utrecht.
- Intellectuele eigendomsrechten blijven eigendom van de rechthebbenden.
- Door het indienen van een ingevuld document Vragen en invulformulier antwoorden gaat u akkoord dat de voorwaarden van deze marktconsultatie.
- De gemeente is niet verplicht om de verkregen informatie toe te passen.
- Voor het verstrekken van informatie worden geen kosten vergoed.
- Door u verstrekte documenten worden niet geretourneerd.
- U garandeert vertrouwelijk om te gaan met van de gemeente verkregen informatie die benoemd is als vertrouwelijk.
- Alle informatie die u indient als vertrouwelijk zal zodanig behandeld worden.
- Het invulformulier vragen en antwoorden dient via Tendersnet ingediend te worden.

De gemeente Utrecht behoudt zich het recht voor om:

- De planning zoals is opgenomen op Tendersnet te wijzigen.
- De marktconsultatie (tussentijds) tijdelijk te staken of definitief te beëindigen.